

ARTIGO: 11497

4Gym - Como ter previsão de entrada de mensalidades

Olá!

O quê você vai encontrar nesse artigo:

- Como gerar todas mensalidades do mês para clientes atualmente ativos na academia
- Como ter uma previsão de entrada de mensalidades

Se você como administrador quer ver uma previsão, você deve, antes de mais nada, ter certeza que todas mensalidades dos clientes ativos foram geradas.

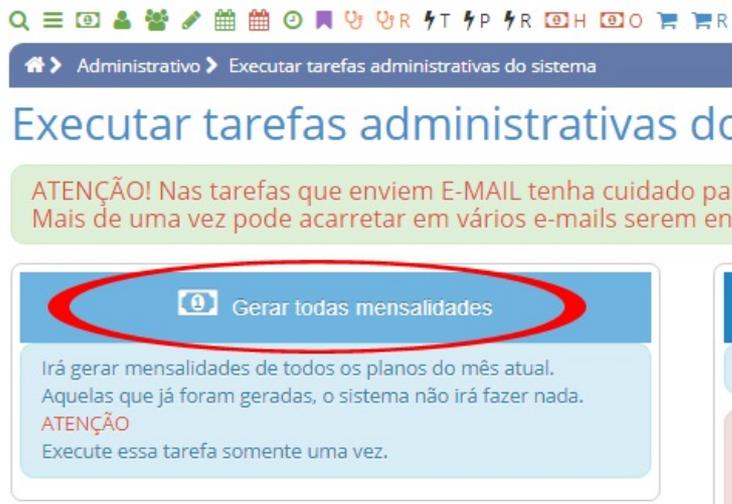
Para isso siga os passos abaixo:

Gerar todas mensalidades Passo 1:

Acesse o menu Administrativo > Ferramentas > Tarefas do sistema

Gerar todas mensalidades Passo 2:

Nessa tela, clique na opção, Gerar todas mensalidades, como imagem abaixo:

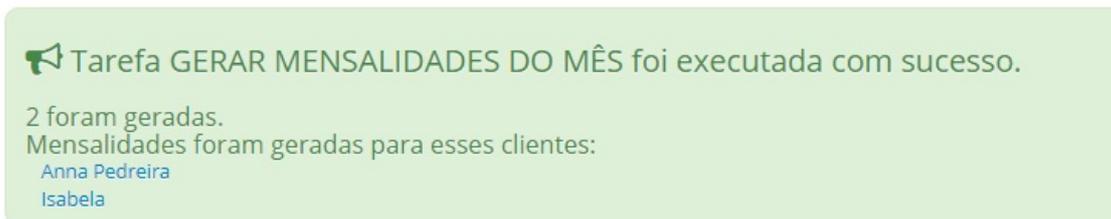


ATENÇÃO
Essa etapa pode demorar um pouco dependendo da quantidade de mensalidades para gerar. Aguarde a confirmação do sistema.

Gerar todas mensalidades Passo 3:

Confirmar que gerou todas mensalidades, vai aparecer uma mensagem do sistema com o nome dos clientes que foram gerados as mensalidades, como imagem abaixo:

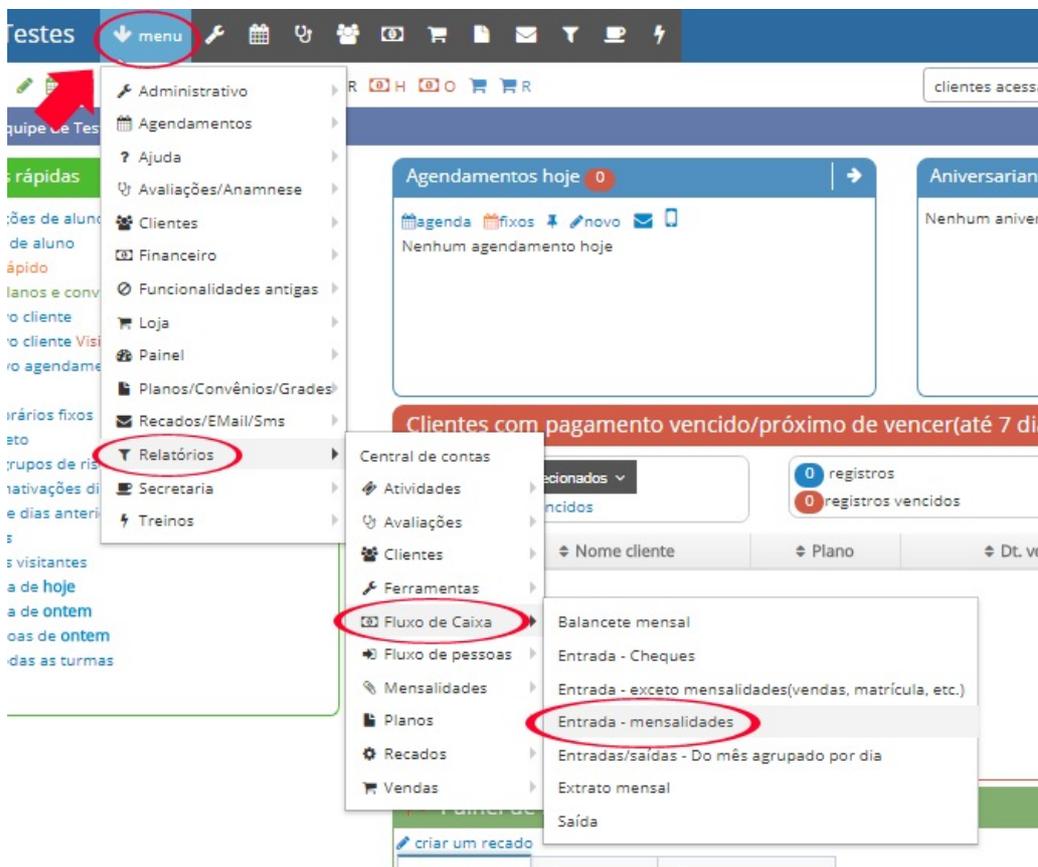
Executar tarefas administrativas do sistema



Pronto, agora o sistema já possui informações para poder mostrar previsão de totais para receber. Para isso siga os passos abaixo:

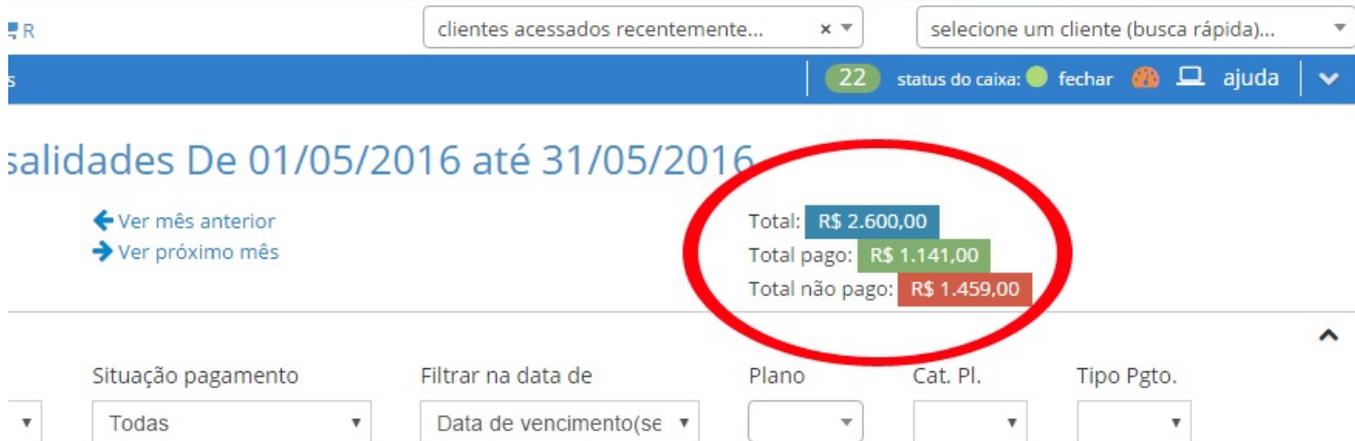
Ver previsão Passo 1:

Acesse o menu Relatórios > Fluxo de caixa > Entrada - mensalidades, como imagem abaixo:



Ver previsão Passo 2:

Nessa tela, confira os totais na parte superior direita. Esses são os seus: total, total pago e total não pago. Dessa forma você possui sua previsão de pagamentos de mensalidades dos planos ativos que a academia possui atualmente. Confira imagem abaixo:



IMPORTANTE

Fique atento pois esse valor de previsão não é totalmente correto, pois a academia terá novos clientes com o decorrer do mês e alguns não irão renovar, então fique ciente disso.

Até o próximo artigo.