ARTIGO: 11474

4Gym - Configurando as tarefas para inativar clientes automaticamente

Olá

O quê você encontrará nesse artigo:

- Irá entender as tarefas para inativar clientes automaticamente
- Como configurar as tarefas(ativar/inativar)
- Como prever quantos clientes serão inativados no dia atual

No 4Gym, há duas tarefas que inativam clientes automaticamente:

- Inativação por falta de frequência
- Inativação por falta de renovação da mensalidade

Essas 2 tarefas são executadas diariamente. Por padrão elas vem **desativadas** no sistema, ou seja, ninguém é inativado automaticamente. As tarefas executam diariamente as **23:00 da noite**.

Para ativar essas tarefas, siga os passos abaixo:

Ativar tarefas Passo 1 Acessar a seção de configuração

Acesse o menu Administrativo > Configurações > Sistema/Catraca

Ativar tarefas Passo 2 Filtrar para achar as configurações

Na tela que abrir, no canto direito em Procurar configuração por descrição, digite: inativar, conforme imagem abaixo:

Configurações do sistema, catraca e tipo de identificação Digite inativar

FL	incionalidades do sistema e tarefas	Procurar configuraç	ão por identificador: Pr	Procurar configuração por	
Ca	atraca e controle de acesso			inativar	
Todas c	onfigurações				,
	Ativo Decerição		Quantidade	Mais info	Identi
ß	Sim Quantidade de dias sem frequencia do cliente ante	s de inativar planos	8		5
ß	Não Inativar plano do cliente por não renovar a mensalidade		7		50
R	1				

....

Clique para editar

As duas configurações possuem os atributos:

- Ativo: Sim/Não, define se a tarefa irá executar
- Quantidade: Dias da configuração em questão, por exemplo: se for falta de frequência e quantidade = 30, então irá inativar os clientes que não tiverem registro de acesso durante 30 dias.

Ativar tarefas Passo 3 Alterar os atributos

Configure da forma desejada, conforme imagem abaixo e clique em Alterar.

en	Alterar configuração - Quantidade de dias sem frequência do X aluno antes de inativar seu plano C painel (em nova aba) î ajuda Hoje é dia: 13/11/15	3
taref	Descrição Quantidade de dias sem frequência do aluno antes de inativar seu plano	or:
ăo	Ativo Sim Não Cupatidado Executar ou não a tarefa)ua
lade plan	Quantidade de dias da configuração	
	Alterar Fechar	
		S.

Configure e salve as alterações.

Para saber quem será inativado no dia atual, acesse o menu **Secretaria > Atenção ao cliente > Previsão de inativações diárias**. Nessa tela você pode conferir **quem será inativado** em cada tarefa.

Normalmente, nessa etapa, antes do cliente ser inativado, a academia pode tomar alguma atitude, como ligar para o cliente para o motivo da inativação. Repare que do lado de cada nome, **é possível cadastrar uma nova conversa** com o cliente, permitindo assim manter um histórico das inativações de cada cliente.

Receber por e-mail um relatório de inativações e conversas do dia anterior.

É possível também ativar o envio de um e-mail para o administrador da academia com uma relação das inativações. Isso permite o administrador ter um controle de inativações e saber o que anda acontecendo com seus clientes Para ativar siga os passos abaixo

Configurar e-mail com relatório de inativações Passo 1 Acessar a seção de configuração

Acesse o menu Administrativo > Configurações > Sistema/Catraca

Configurar e-mail com relatório de inativações Passo 2 Buscar a configuração e alterar

Na tela que abrir, no canto direito, Procurar configuração por descrição, digite: e-mail para buscar a configuração e editar, conforme imagem abaixo:

Config	urações d	o sistema, catraca e tipo de io	dentificação	Filtre por	e-mail	
🔵 🗙 Fu	ncionalidades do	sistema e tarefas	Procurar configuração p	or identificador: Pro	curar configuração	, por descriçã
Ca	traca e controle d	e acesso		e-r	nail	
Todas co	onfigurações					-'
	Ativo	Descrição		Quantidad	e Mais info	Identificad
ß	Não	Enviar email parabenizando aniversariante por e-mail				8
ß	Não	Enviar mensagem alertando sobre dias restando da mensalidade por e-mail			20	
ß	Não	Quantidade de dias restando para avisar aluno por sms/e-mail 3			22	
3	Não	Enviar e-mail para o e-mail cadastrado com relatório da	s inativações diárias			53

Edite essa configuração

Edite a configuração conforme realçado em vermelho acima. O atributo ativo: Sim/Não, define se a tarefa de envio de e-mail estará ativa ou não para enviar um e-mail com relatório.

Configurar e-mail com relatório de inativações Passo 3 Receber por e-mail relatório

Um E-mail com relatório de inativações do dia anterior será enviado diariamente para o e-mail configurado nos dados da academia, confira um exemplo de relatório como na imagem abaixo:

Relatório de inativações diárias, gerado em: 12/11/2015 23:45

3 clientes foram inativados nesse dia.

Clientes(planos na verdade) inativados por não renovar a mensalidade, total: 0					
Cliente	Plano(s)	Conversas registradas com o cliente			

Clientes inativados por falta de frequencia, total: 3

Cliente	Plano(s)	Conversas registradas com o clien
CARLOS EUGENIO GLAUCHE	PASSE LIVRE	Nenhuma conversa registrada
VARDELIRIO DOS SANTOS	PASSE LIVRE ESPECIAL	Nenhuma conversa registrada
FABÍOLA DE MELO	MUAY THAI	Nenhuma conversa registrada

Você recebeu esse e-mail porque o **4Gym** está configurado para enviar diariamente esse e-mail. Para parar de receber, você deve inativar essa tarefa através das configurações do sistema. Em caso de dúvidas ou dificuldades, entre em contato com o suporte através de: **e-mail:** suporte@mobilemind.com.br, cel: (54)9900 8894, fixo: (54)3451 2809 Atenciosamente, equipe **4Gym**

Para conferir inativações de dias anteriores e a quantidade de clientes que foram inativados, acesso o menu: Relatórios > Clientes > Inativações dirárias de planos

Em caso de dúvidas ou dificuldades, não deixe de entrar em contato om o suporte através de: e-mail: suporte@mobilemind.com.br cel: (54) 9900 8894 whatsapp: (54) 9900 8894 fixo: (54) 3451-2809 (estamos com problemas de transferência da nossa linha e caso não conseguir, por favor use os outros meios) Até a próxima