

ARTIGO: 11445

4Gym - Clientes - Como exportar listagem de clientes para excel

Olá!

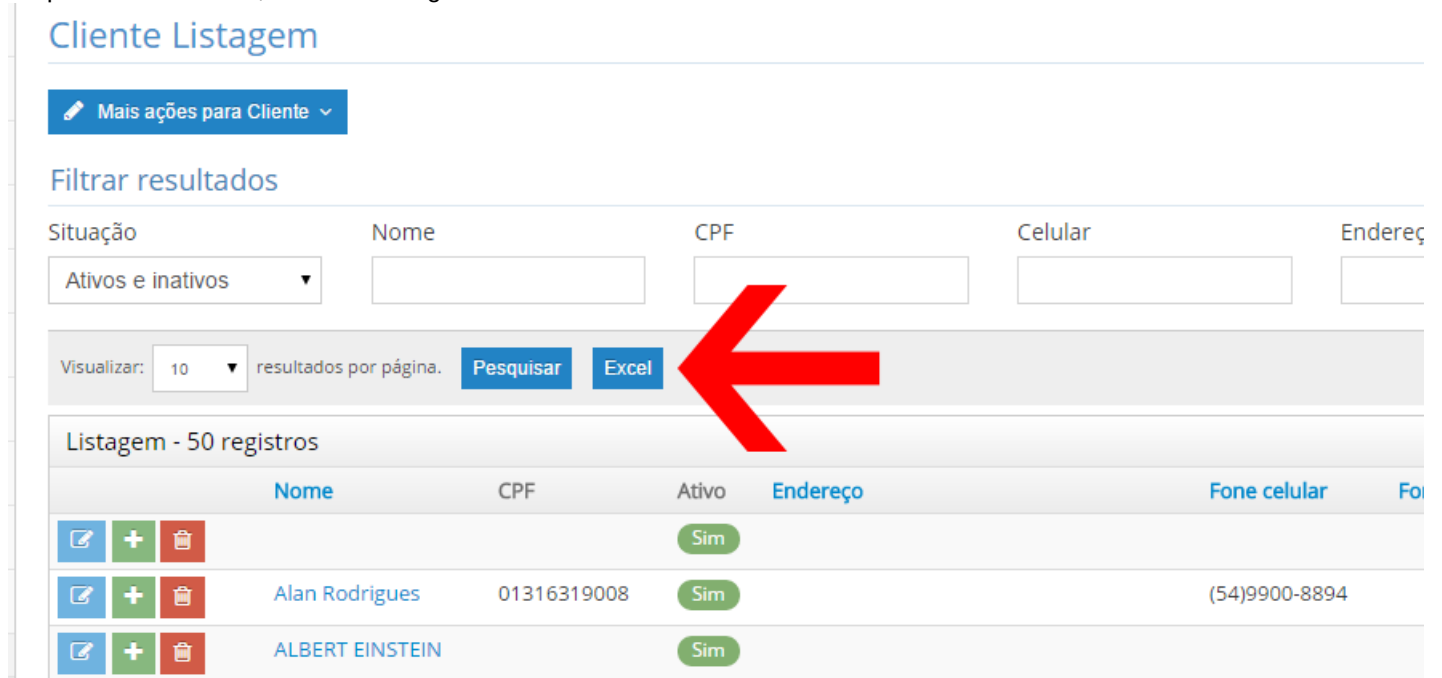
Nesse artigo vamos ver como você pode exportar os dados básicos de seus clientes para excel:

Passo 1

Acesse a tela de listagem dos clientes através do menu Clientes > Listar clientes

Passo 2

Clique no botão Excel, conforme imagem abaixo:



The screenshot shows the 'Cliente Listagem' (Client Listing) interface. At the top, there is a blue button labeled 'Mais ações para Cliente'. Below it, the 'Filtrar resultados' (Filter results) section includes a 'Situação' dropdown menu set to 'Ativos e inativos', and input fields for 'Nome', 'CPF', 'Celular', and 'Endereço'. A search bar shows 'Visualizar: 10 resultados por página.' followed by 'Pesquisar' and 'Excel' buttons. A large red arrow points to the 'Excel' button. Below the search bar, a table titled 'Listagem - 50 registros' displays client data. The table has columns for 'Nome', 'CPF', 'Ativo', 'Endereço', 'Fone celular', and 'Fo'. The first row shows 'Alan Rodrigues' with CPF '01316319008' and 'Ativo' status 'Sim'. The second row shows 'ALBERT EINSTEIN' with 'Ativo' status 'Sim'.

	Nome	CPF	Ativo	Endereço	Fone celular	Fo
			Sim			
	Alan Rodrigues	01316319008	Sim		(54)9900-8894	
	ALBERT EINSTEIN		Sim			

Passo 3:

Seu arquivo para Excel teve o download iniciado e estará disponível em seu computador.

Até a próxima.